

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-2257

Kirvesmiehen tehtävään valinta 3.2.2025 alkaen toistaiseksi, kiinteistöjen ylläpito

Kasvu ja ympäristö -toimialueella, tilapalvelut -palvelualueen kiinteistöjen ylläpito -yksikössä on vapautunut kaksi kirvesmiehen tehtävää. Rekrytointilupa uuden henkilön rekrytoimiseksi on saatu 21.11.2024 kansliapäällikön päätöksellä.

Kirvesmiehen hakuilmoitus on ollut julkisesti nähtävillä 21.11.-8.12.2024 välisenä aikana kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE- palvelut.fi), Duuniportaali.fi, Rekrytointi.com verkkopalveluissa.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on:

- rakennusalan perustutkinto talonrakennuksen osa-alueelta tai vastaava rakennusalan tutkinto
- tietotekniikan osaamista (mm. huoltokirja sekä office ohjelmat)
- rakennustöiden työkokemusta vähintään kuusi vuotta
- suomen kielen riittävä puhe- ja kirjoitustaito
- nuhteeton tausta
- hyvät sosiaaliset taidot

Määräaikaan mennessä tehtävää haki 24 henkilöä. Haastateltaviksi valittiin hakemusten perusteella seitsemän (7) henkilöä, joista yksi veti hakemuksen pois ennen haastattelua. Haastatteluun valikoitui tehtävälle määritellyt kelpoisuusehdot täyttävät hakijat.

Hakijat haastateltiin 16.-18.12.2024 välisenä aikana. Haastattelijana toimi kiinteistönhoitopäällikkö ***** ja talonrakennusmestari *****.

Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella kirvesmies ***** on arvioitu tehtävään soveltuvimmaksi.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunnallisen teknisen työehtosopimuksen (TS) mukaisesti (tehtäväkohtainen palkka 2769,22 euroa / kuukausi). Tämän lisäksi maksetaan TS:n mukainen kokemuslisä erillisen hakemuksen perusteella. Valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan koeajan puitteissa. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaika.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivalta henkilöstöasioissa.

Rekrytointilupa 21.11.2024

Päätös

Päätän talonrakennusmestari ***** esityksestä, että

- kirvesmiehen tehtävään valitaan ***** 3.2.2025 alkaen toistaiseksi.
- tehtäväkohtainen palkka on 2769,22 euroa/kuukausi. Lisäksi maksetaan TS:n mukainen kokemuslisä erillisen hakemuksen perusteella.
- valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan koeajan puitteissa
- tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) koeaika

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

valittu, hakijat, toimialue, kuntakehitysjohdaja, toimialasihteeri,
kiinteistöhoitopäällikkö, talonrakennusmestari, henkilöstöasiantuntija
/henkilöstöarkisto, teknisen lautakunnan pj, ja vara pj

Allekirjoitus

Mika Savola, kiinteistöhoitopäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 20.12.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.